Муниципальное казенное учреждение «Управление образования муниципального образования «Намский улус» Республики Саха (Якутия)»

«Саха өрөспүбүлүкэтин «Нам улууһа» муниципальнай тэриллии үөрэҕин управлениета» муниципальнай казеннай тэрилтэ

ПРИКАЗ

678380 с. Намцы, ул. Батыя Файзуллина, 3

№01-08/953 «25 » декабря 2019 г.

О создании консультационных пунктов по взаимодействию дошкольных образовательных организаций различных форм и родительской общественности

На основании распоряжения Главы № 2396-р от 12.12.2013 г. «О предоставлении консультативной помощи без взимания родительской платы» и в целях обеспечения получения образования в форме семейного образования, обеспечения права родителей (законных представителей), чьи дети получают дошкольное образование в форме семейного образования, на получение методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи, развития вариативных форм дошкольного образования, ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать консультационные пункты по взаимодействию дошкольных образовательных учреждений различных форм и родительской общественности, в следующих муниципальных дошкольных образовательных учреждениях улуса:

- МКДОУ «Детский сад №1 «Солнышко» с.Намцы, руководитель Корякина С.Н.
- МБДОУ «Детский сад № 2 «Кустук» с.Намцы, руководитель Сайдам С.Х.к.
- МБДОУ «Детский сад № 3 «Кэнчээри» с.Намцы, руководитель Сергучёва Нь.А.
- МБДОУ «Детский сад № 4 «Чэчир» с.Намцы, руководитель Охлопкова И.В.
- МБДОУ «Детский сад № 5 «Кэскил» с.Намцы, руководитель Харитонова Е.К.
- МБДОУ «Центр развития ребенка-детский сад № 6 «Кыталык» с.Намцы, руководитель Ядрихинская Т.Н.
- МБДОУ «Центр развития ребенка-детский сад № 7 «Туллукчаан» с.Намцы, руководитель Макарова Р.П.
- МБДОУ «Центр развития ребенка-детский сад № 8 «Колукэчээн» с.Намцы, руководитель Макарова М.Г.
- МБДОУ «Детский сад присмотра и оздоровления «Чуораанчык» с.Намцы, руководитель Сидорова Н.П.
- МБДОУ «Центр развития ребенка-детский сад № 11 «Сулусчаан» с.Намцы, руководитель Сивцева М.И.
- МБДОУ «Центр развития ребенка-детский сад № 1 «Хатынчаана» с.Аппаны, руководитель Афанасьева А.Г.
- МБДОУ «Центр развития ребенка-детский сад № 2 «Сандаара» с.Аппаны, руководитель Оконешникова А.С.
- МБДОУ «Детский сад «Кэнчээри» с.Тумул, руководитель Дьяконова Л.И.
- МБДОУ «Центр развития ребенка - детский сад № 2 «Кэскил» с. Столбы, руководитель Заровняева Е.С.
- МБДОУ «Детский сад № 1 «Сарыал» с.Крест-Кытыл, руководитель Индеева С.Р.
- МБДОУ «Детский сад «Кустук» с. Партизан, руководитель Протопопова С.Е.
- МБДОУ «Детский сад № 1 «Мичийээнэ» с. Кысыл-Сыр, руководитель Табунанова Е.М.

– МБДОУ «Центр развития ребенка - детский сад № 2 «Улыбка» с. Кысыл-Сыр, и.о. руководителя Баишева Н.М.

– МБДОУ «Центр развития ребенка - детский сад «Чуораанчык» с. Ымыяхтах, руководитель Черноградская Ю.Ю.

– МБДОУ «Детский сад «Хомус» с.Хатас руководитель Протопопова А.А.

2. Утвердить Положение о консультационном пункте по взаимодействию дошкольных образовательных учреждений различных форм и родительской общественности согласно приложения № 1.

3. Руководителям вышеназванных муниципальных дошкольных образовательных организаций:

– утвердить приказом режим и план работы консультационных пунктов по взаимодействию дошкольных образовательных организаций различных форм и родительской общественности;

– предоставить на согласование в срок до 20 января 2020 года в отдел дошкольного образования управление образования План работы консультационных пунктов по взаимодействию дошкольных образовательных организаций различных форм и родительской общественности на 2019-2020 учебный год.

– разместить информацию о работе консультационных пунктов по взаимодействию дошкольных образовательных организаций различных форм и родительской общественности в организации в доступном для родителей (законных представителей) месте, на сайте образовательной организации.

4. Главному специалисту ОДО (Павлова Е.А.) довести до всех руководителей ДОУ улуса, реализующих общеобразовательные программы дошкольного образования, информацию о работе консультационных пунктов по взаимодействию дошкольных образовательных организаций различных форм и родительской общественности.

5. Назначить ответственными за координацию деятельности консультационных пунктов Местникову А.П., заведующую отделом дошкольного образования и Новгородову С.К., заведующую Центра социально-психологического сопровождения УО.

6. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на заместителя начальника УО Поротову С.С.

Начальник Е.В.Ядреева

Павлова Евдокия Анатольевна, отдел дошкольного образования,
главный специалист
+7(41162)42-3-64

Приложение № 1
к приказу МКУ «Управление образования
МО «Намский улус» РС (Я)
от «_25___» __12___2019 г. № _01-08/953_

Положение о консультативном пункте по взаимодействию дошкольных образовательных учреждений различных форм и родительской общественности

I. Общее положение

1.1. Настоящее Положение определяет порядок предоставления методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи без взимания платы консультативно-методическом пункте по взаимодействию дошкольных образовательных организаций различных форм и родительской общественности, в том числе на базе дошкольных образовательных учреждений, родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся, обеспечивающих получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования (далее – предоставление методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи).

1.2. Основными задачами предоставления методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи являются:

- оказание помощи родителям (законным представителям) и детям, не посещающим дошкольное образовательное учреждение, для обеспечения равных стартовых возможностей при поступлении в общеобразовательное учреждение;
- оказание консультативной помощи родителям (законным представителям) по различным вопросам воспитания, обучения и развития детей дошкольного возраста;
- оказание содействия в социализации детей дошкольного возраста, не посещающих дошкольные образовательные учреждения;
- своевременное диагностирование проблем в развитии у детей раннего и дошкольного возраста с целью оказания им коррекционной медицинской, психологической и педагогической помощи;
- разработка индивидуальных рекомендаций по оказанию детям возможной методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи, учреждения их специального обучения и воспитания в семье.

1.3. Предоставление методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи осуществляется на бесплатной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.4. Информация о предоставлении методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи размещается на официальных сайтах дошкольных образовательных организаций (далее – учреждения).

II. Организация предоставления методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи

2.1. Методическая, психолого-педагогическая, диагностическая и консультативная помощь осуществляется через следующие формы деятельности:

- обучение – информирование родителей (законных представителей), направленное на предотвращение возникающих семейных проблем и формирование педагогической культуры родителей (законных представителей) с целью объединения требований к ребенку в воспитании со стороны всех членов семьи, формирование положительных взаимоотношений в семье;
- консультирование – информирование родителей о физиологических и психологических особенностях развития ребёнка, основных направлениях воспитательных воздействий, преодолений кризисных ситуаций.

2.2. Консультации, тренинги, беседы, теоретические и практические семинары, лектории проводятся согласно графику, утвержденному руководителем консультативно-методического пункта по взаимодействию дошкольных образовательных организаций различных форм и родительской общественности.
2.3. Порядок оказания методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи определяется локальными актами органа управления образованием.
2.4. Учёт обращений родителей (законных представителей), воспитывающих детей дошкольного возраста на дому, за получением методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи ведётся в журнале учёта обращений.
2.5. Основанием для предоставления методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи являются личные заявления родителей (законных представителей) в письменной форме, которые регистрируются в установленном порядке в день поступления уполномоченными специалистами.
2.6. Предоставление методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи осуществляется в соответствии с индивидуальными графиками проведения мероприятий с детьми и их родителями (законными представителями), утвержденными руководителем муниципального консультативно-методического пункта по взаимодействию дошкольных образовательных организаций различных форм и родительской общественности, и фиксируется в журнале учёта.
2.7. Методическая, психолого-педагогическая, диагностическая и консультативная помощь предоставляется в помещениях организации (кабинетах руководителя, методиста консультативно-методического пункта по взаимодействию дошкольных образовательных организаций различных форм и родительской общественности).
2.8. Предоставление методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи строится на основе интеграции деятельности работников муниципального консультативно-методического пункта по взаимодействию дошкольных образовательных организаций различных форм и родительской общественности.
Предоставление методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи может проводиться одним или несколькими специалистами одновременно, исходя из кадрового состава организации.
2.9. Формы предоставления методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи определяются организацией.

III. Контроль за предоставлением методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи

3.1. Текущий контроль за соблюдением и исполнением настоящего Положения осуществляется посредством процедур внутреннего и внешнего контроля.

Внутренний контроль проводится руководителем муниципального пункта в виде оперативного контроля (по конкретному обращению заявителя, либо другого заинтересованного лица) и итогового контроля (на отчётную дату, по итогам года и др.).

Внешний контроль за предоставлением методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи осуществляется муниципальными и республиканскими органами, осуществляющими управление в сфере образования, в следующих формах:

- проведение мониторинга основных показателей работы организации по предоставлению методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи;

- анализ обращений и жалоб граждан, поступающих в муниципальные и республиканские органы, осуществляющие управление в сфере образования, в части предоставления методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи.

3.2. Ответственность за работу муниципального консультативно-методического пункта несёт руководитель организации.

Приложение 2 к приказу от «_25___» __12___2019 г. № _01-08/953_

Примерный план деятельности консультационного центра (пункта), созданного на базе дошкольной образовательной или общеобразовательной организации

Месяц	Мероприятие	Ответственные	Ожидаемый результат
Организационный этап			
Сентябрь	Создание (актуализация) банка семей микрорайона, имеющих детей раннего и младшего дошкольного возраста, не посещающих дошкольные образовательные организации	Руководитель центра (совместно с органом местного самоуправления)	Создан (актуализирован) банк семей
	Составление и распространение рекламных буклетов, листовок о деятельности детского сада и консультационно-методического центра на базе сада	Руководитель центра	Составлены и распространены буклеты и листовки о деятельности детсада
	Создание методического и дидактического банка по сопровождению семей	Руководитель центра	Разработаны методические и дидактические материалы
	Формирование списка родителей для занятий, проводимых центром, и комплектование групп	Старший воспитатель	Сформирован список родителей по группам для занятий
Практический этап			
Октябрь	Курс лекций: 1) «Особенности физического развития на различных ступенях дошкольного возраста». 2) «Особенности психоэмоциональной сферы ребенка». 3) «Особенности становления и развития личности ребенка на различных ступенях дошкольного возраста (раннее детство, младший дошкольный возраст, старший дошкольный возраст)». 4) «Особенности развития познавательных процессов в дошкольном возрасте». 5) «Основные задачи воспитания и образования детей-дошкольников»	Старший воспитатель Педагог-психолог	Проведен курс лекций для родителей
	Семинар с элементами тренинга «Роль игры в семейном воспитании дошкольника»	Старший воспитатель	Проведен семинар с элементами тренинга для родителей
	Семинар «Организация обучающих занятий для ребенка: направления, программы, обучающая среда»	Старший воспитатель	Проведен семинар для родителей
	Цикл семинаров-мастер-классов (открытых уроков)	Старший воспитатель	Проведен цикл (не менее 3-х)

	«Обучение счету (развитие речи и др. темы, по выбору воспитателя и родителей)»		семинаров-мастер-классов (открытых уроков) для родителей детей среднего и старшего дошкольного возраста
	Индивидуальный прием специалистов (1 раз в месяц)	Руководитель центра Старший воспитатель Педагог-психолог Старшая медицинская сестра Логопед	Осуществлен индивидуальный прием родителей
Ноябрь	Семинар с элементами тренинга «Возрастные кризисы (3-х лет, 7-ми лет): особенности их протекания и условия воспитания, ориентированные на успешное преодоление кризисов»	Педагог-психолог	Проведен семинар для родителей
	Лекция «Гимнастика и закаливание»	Старшая медицинская сестра	Проведена лекция
	Семинар с элементами тренинга «Детские игры и упражнения для формирования и развития у ребенка коммуникативных компетенций»	Педагог-психолог	Проведен семинар для родителей
	Консультация «Что должен уметь ребенок на различных ступенях дошкольного возраста»	Старший воспитатель	Проведена консультация для родителей
	Подготовка и распространение в группах родителей методических материалов для родителей: 1) «Организация занятий и примерный план занятий на дому по математике и счету» 2) «Организация занятий и примерный план занятий на дому по развитию речи» 3) «Организация занятий и примерный план занятий на дому по изобразительному искусству» 4) «Организация занятий и примерный план занятий на дому по формированию навыков письма»	Старший воспитатель Педагог-психолог	Подготовлены методические материалы для родителей Методические материалы переданы родителям из группы (в электронном или бумажном формате), выложены на сайте образовательной организации
	Индивидуальный прием специалистов (1 раз в месяц)	Руководитель центра Старший воспитатель Педагог-психолог Старшая медицинская сестра Логопед	Осуществлен индивидуальный прием родителей
Декабрь	Семинар «Упражнения и игры для развития внимания, мышления, памяти»	Старший воспитатель Педагог-психолог	Проведен семинар для родителей
	Лекция и консультация психолога «Возрастные	Педагог-психолог	Проведена лекция и

	кризисы (3-х лет, 7-ми лет): особенности их протекания и условия воспитания, ориентированные на успешное преодоление кризисов»		консультация психолога
	Консультация «Как подготовить ребенка к Новому году. Зачем нужна сказка про Деда Мороза?»	Старший воспитатель	Проведена консультация
	Индивидуальный прием специалистов (1 раз в месяц)	Руководитель центра Старший воспитатель Педагог-психолог Старшая медицинская сестра Логопед	Осуществлен индивидуальный прием родителей
Январь	Семинар с элементами игры «Ум на кончиках пальцев: развитие мелкой моторики» (для родителей младших групп)	Старший воспитатель	Проведен семинар для родителей младших дошкольников
	Лекция и консультация «Гигиена, режим дня и питание как основа нормального физического развития» Подготовка брошюры «Примерное недельное меню ребенка-дошкольника» и распространение брошюры среди родителей группы	Старшая медицинская сестра	Проведена лекция и консультация Подготовлена брошюра, организовано распространение брошюры (в электронном или бумажном формате) среди родителей группы, размещение на сайте образовательной организации
	Семинар «Подготовка к школе» для родителей старших дошкольников	Старший воспитатель Педагог-психолог	Проведен семинар для родителей старших дошкольников
	Индивидуальный прием специалистов (1 раз в месяц)	Руководитель центра Старший воспитатель Педагог-психолог Старшая медицинская сестра Логопед	Осуществлен индивидуальный прием родителей
Февраль	Лекция «Стрессовые события в жизни ребенка: профилактика и приемы снижения стрессовых нагрузок»	Педагог-психолог	Проведена лекция для родителей
	Семинар «Обеспечение успешной социализации ребенка в условиях семейного дошкольного образования»	Педагог-психолог Старший воспитатель	Проведен семинар для родителей
	Подготовка методических и дидактических материалов для родителей старших дошкольников по	Старший воспитатель Педагог-психолог	Подготовлены методические и дидактические материалы для

	подготовке к школе и распространение материалов среди родителей группы		родителей старших дошкольников по подготовке к школе Материалы распространены (в электронном или бумажном формате) среди родителей группы, размещены на сайте образовательной организации
	Индивидуальный прием специалистов (1 раз в месяц)	Руководитель центра Старший воспитатель Педагог-психолог Старшая медицинская сестра Логопед	Осуществлен индивидуальный прием родителей
Март	(развод, новый папа (мама), появление младшего ребенка, смерть члена семьи и др.): как подготовить ребенка»	Педагог-психолог	Проведены лекция и консультация для родителей
	Игровое занятие для родителей детей раннего возраста «Особенности физического развития ребенка раннего возраста»	Старший воспитатель	Проведено игровое занятие (родители с детьми)
	Индивидуальный прием специалистов (1 раз в месяц)	Руководитель центра Старший воспитатель Педагог-психолог Старшая медицинская сестра Логопед	Осуществлен индивидуальный прием родителей
Апрель	Круглый стол «Братья и сестры. Детская ревность»	Педагог-психолог	Проведен круглый стол с участием родителей
	Диагностика готовности к школе. Проведение диагностики педагогом-психологом либо проведение консультации родителей по самостоятельной диагностике готовности ребенка к школе Подготовка материалов (тестовых заданий и инструкций) для родителей по самостоятельной диагностике готовности ребенка к школе и распространение данных материалов среди родителей группы	Педагог-психолог	Проведена диагностика готовности детей (6-7 лет) к школе в условиях центра либо проведена консультация родителей по самостоятельной диагностике готовности ребенка к школе Подготовлены материалы для родителей по самостоятельной диагностике готовности ребенка к школе

			Организация распространения (в электронном либо бумажном формате) материалов среди родителей группы, размещение материалов на сайте образовательной организации
	Индивидуальный прием специалистов (1 раз в месяц)	Руководитель центра Старший воспитатель Педагог-психолог Старшая медицинская сестра Логопед	Осуществлен индивидуальный прием родителей
Май	Семинар «Оценка приобретенных навыков и компетенций»	Старший воспитатель	Проведен семинар для родителей
	Консультация «Закаливание в летний период» (проводится по желанию родителей)	Старшая медицинская сестра	Проведена консультация
	Индивидуальный прием специалистов (1 раз в месяц)	Руководитель центра Старший воспитатель Педагог-психолог Старшая медицинская сестра Логопед	Осуществлен индивидуальный прием родителей
Итоговый этап			
Июнь	Подведение итогов работы центра за учебный год	Руководитель центра	Подготовлен отчет о работе центра
	Индивидуальный прием специалистов (1 раз в месяц)	Руководитель центра Старший воспитатель Педагог-психолог Старшая медицинская сестра Логопед	Осуществлен индивидуальный прием родителей